

|

Programmets navn

Bokmål: Mastergradsprogram i økonomi og administrasjon

Nynorsk: Mastergradsprogram i økonomi og administrasjon

Engelsk: Master's Programmes in Business Administration

Oppnådd grad

Master i økonomi og administrasjon

Omfang

120 studiepoeng

Læringsutbytte

Kandidatene skal ved studiets slutt ha avansert og inngående kunnskap om relevante økonomisk-administrative teorier, metoder, begreper og vitenskapelige tilnæringsmåter. De som fullfører studiet forventes å ha oppnådd følgende læringsutbytte, definert i generell kompetanse, kunnskaper og ferdigheter:

Kunnskaper:

- Har omfattende og bred kunnskap om teori og metode relatert til kjerneområdene i økonomi og administrasjon relatert til internasjonale standarder for en master i økonomi og administrasjon (Siviløkonom)
- Har inngående og spesialisert kunnskap på et høyt nivå innen sitt valgte ferdighetsområde, dvs. enten økonomisk analyse eller ledelse av menneskelige ressurser.

Ferdigheter:

- Kandidaten kan analysere og forholde seg kritisk til relevante informasjonskilder og anvende disse til å strukturere og formulere faglige resonnementer, samt gjennomføre uavhengige vurderinger og utvikle prosjekter under veiledning.
- Kandidaten kan formulere relevante forskningsspørsmål på en selvstendig måte, og analysere store mengder informasjon ved å anvende relevante økonomiske modeller og kvantitative eller kvalitative metoder i tråd med vitenskapelige og forskningsetiske normer.
- Kandidaten kan presentere idéer, problemstillinger, analyser og konklusjoner relatert til økonomi og administrasjon med både spesialister og til allmennheten.
- Kandidaten kan gjennomføre analytiske og administrative oppgaver, samt ta ansvar for slike oppgaver i næringslivet, offentlig forvaltning og i frivillige organisasjoner.

- Kandidaten kan gjennomføre et selvstendig, og avgrenset forsknings- eller utviklingsprosjekt under veiledning, i tråd med gjeldende forskningsetiske normer, og på nivå med kravene til en masteravhandling.

Generell kompetanse:

- Har tilegnet seg dyp og spesialisert fagkompetanse i økonomi og administrasjon, gjennom valg av major og minor.
- Har tilstrekkelig grunnlag for å delta i forskningsprosjekter og til å starte doktorgradsstudier i økonomi og administrasjon.
- Kan analysere administrative problemstillinger som krever ferdigheter på et høyt nivå.
- Kan anvende sine kunnskaper og ferdigheter innen økonomisk-administrativ teori og metode på nye områder for å utføre avanserte arbeidsoppgaver og prosjekter.
- Kan reflektere over og ta hensyn til etiske problemstillinger og virksomheters samfunnsansvar.
- Kan selv oppdatere seg og ta i bruk ny kunnskap gjennom hele yrkeskarrieren.

Opptakskrav

For opptak til master i økonomi og administrasjon kreves oppnådd bachelorgrad, cand.mag.-grad, annen grad eller utdanningsløp av minimum 3 års omfang eller utdanning som i henhold til § 3-4 i lov om universiteter og høyskoler er godkjent som jevngod med de nevnte grader eller utdanningsløp. Det spesielle opptakskravet er minst 120 studiepoeng innen økonomi og administrasjonsfag. De 120 studiepoengene er delt inn i obligatoriske emner (90 studiepoeng) og videreføringsemner (30 studiepoeng).

For å være kvalifisert for opptak til master i økonomi og administrasjon (Siviløkonom) kreves det at søker har bachelorgrad eller tilsvarende hvor det inngår følgende emner:

Bedriftsøkonomisk analyse: Bedriftsøkonomisk analyse, regnskap, finansregnskap med analyse, driftsregnskap og budsjettering, investering og finansiering. Minimum 30 studiepoeng.

Administrasjonsfag: Organisasjon, markedsføring og strategi, men kan også omfatte andre emner. Minimum 25 studiepoeng.

Samfunnsøkonomiske fag: Mikro- og makroøkonomi. Minimum 15 studiepoeng.

Metodefag: Matematikk, samfunnsvitenskapelig metode og statistikk. Minimum 20 studiepoeng og minimum 5 studiepoeng i hvert emne.

For å kunne bli tatt opp til mastergradsstudiet må gjennomsnittskarakteren på bachelorgradsstudiet være en ren C (3,0) eller bedre.

Utfyllende informasjon om opptak til mastergraden i økonomi og administrasjon.
Studiet er adgangsregulert.

Introduksjon

Hvordan kan private og offentlige bedrifter oppnå verdiskapning gjennom markedsføring, ledelse og økonomistyring? Masterstudiet i økonomi og administrasjon/siviløkonom gir en videregående utdanning i økonomi-, markeds- og administrasjonsfag, og gir gode muligheter for både spesialisering og faglig bredde.

Innhold og undervisning

Mastergradsstudiet i økonomi og administrasjon er et toårig studium som leder frem til graden Master i økonomi og administrasjon, med sidetittel Siviløkonom. Studiet skal gi en dypere innsikt i teorier og metoder innen mer avgrensede fagområder enn i bachelorstudiet. Mastergradsstudiet skal også gi grunnlag for selvstendig vitenskapelig arbeid.

Studenter på masterstudiet i økonomi og administrasjon har i første semester en felles blokk på 30 studiepoeng. Denne blokken består av et metodeemne, et emne i økonomistyring og et emne i markedsføring. For andre og tredje semester skal studentene velge en «major» (bestående av 30 stp) og en «minor» (bestående av 20 stp).

Studieplanen nedenfor er spesialdesignet for studenter som følge undervisningen som er gitt for studenter i Harstad og Alta. Det er ikke mulig for studenter som er lokalisert i Tromsø å følge denne studieplanen.

Studenter med studiested Harstad/Alta kan velge major innen økonomisk analyse eller ledelse av menneskelige ressurser.

Studieplanen til mastergradsprogrammet er bygget rundt rammer lagt av Nasjonalt fagråd for økonomisk-administrative fag (NRØA).

Oppbygning: Master i økonomi og administrasjon

Semester	10 studiepoeng	10 studiepoeng	10 studiepoeng
1. semester	BED-3011H Forskningsdesign og metodevalg	BED-3044H Økonomi- og virksomhetsstyring	BED-3xxx Markedsorientert Ledelse og Sisteleddsmarkedsføring
2. semester	BED-3014H Konkurransestrategi <i>eller</i> BED-3039H Endringsledelse	BED-3054H Anvendte bedriftsøkonomiske emner	BED-3057H Utvikling av menneskelige ressurser
3. semester	BED- 3007H Verdsetting av foretak	BED-3013H Fordypning i tematikken for major	BED-3058H Innflytelse og samspill i organisasjoner
4. semester	BED-3901 Masteroppgave i økonomi og administrasjon		

Det er tilrettelagt for utenlandsopphold i andre semester av programmet.

Undervisnings- og eksamensformer

Undervisningen vil bestå av en kombinasjon av forelesninger, seminar, veiledning, gruppearbeid og arbeid med semesteroppgaver. Siden studiet er stedsuavhengig vil undervisning gis enten i lokalene til Handelshøgskolen i Harstad eller Alta, og streames til henholdsvis Harstad eller Alta alt etter hvor undervisningen blir gitt. Ingen av emnene er nettbasert. Se emnebeskrivelsene for detaljert informasjon om undervisning og eksamensform. Mulighet for kontinuasjonseksamen vil bli særskilt omtalt i de enkelte emnebeskrivelser

For vurdering av eksamen benyttes det en karakterskala på 5 trinn fra A-E, hvor A er beste karakter, E er dårligst og F er ikke bestått.

Undervisning og eksamensspråk

Primært norsk, men enkelte emner kan gis på engelsk.

Utenlandsopphold

I andre semester av mastergraden har studentene mulighet til å ta delstudier i utlandet. Studenter som ønsker å ta et utenlandsopphold i andre semester må søke studieavdelingen om forhåndsgodkjenning av kursene som skal tas under utenlandsoppholdet.

Evaluering av studiet

Emnene som inngår i studieprogrammet evalueres minimum en gang i løpet av programperioden. Emneevaluering består av student- og faglærerevaluering. Programstyret bestemmer hvilke emner som skal evalueres hvert semester.

Jobbmuligheter

Mastergraden i økonomi og administrasjon gir en helhetlig utdanning på høyt nivå. Studiet kvalifiserer for stillinger innen økonomisk analyse, ledelse, HRM, markedsføring, økonomistyring, regnskaps- og budsjettarbeid, finans, forskning og undervisning.

Videre studier

UiT Norges arktiske universitet tilbyr organisert forskerutdanning med et omfang på 180 studiepoeng (sp). Doktorgradsstudiet skal være mulig å gjennomføre på tre år effektiv tid og leder fram til PhD-graden i samfunnsvitenskap.

Programkoordinator/programstyre

Koordineringen av programmet ivaretas av programstyret ved Handelshøgskolen.